

(表 面)

平成23年度

直方市育児休業代替

任期付短時間職員 採用試験申込書

職種	事務職 (任期付短時間)	受験番号	
----	-----------------	------	--

※受験番号欄には何も記入しないでください。

ふりがな 氏 名		男 ・ 女	6ヶ月以内に撮影の写真 (脱帽・上半身正面向き。 本人と確認できるもの。) 37mm×30mm	
生年月日 昭和・平成 年 月 日生 (平成24年4月1日現在の満年齢) 満 歳				
ふりがな 現 住 所(下宿、同居等の場合には、建物の名称、「〇〇方」まで記入のこと。) 〒		電話番号 TEL() —		
ふりがな 連 絡 先(合格の通知はここにします。現住所と異なる場合、記入のこと。) 〒		携 帯 TEL() —		
学 歴	学 校 名	在 学 期 間	卒 業・中 退・見 込 の 別	
	現在(最終)	年 月から 年 月まで	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 中退 <input type="checkbox"/> 卒業見込	
職 歴	勤 務 先	所 在 地	在 職 期 間	職 務 内 容
	現在(最終)		年 月から 年 月まで	
職 歴	その前		年 月から 年 月まで	
	その前		年 月から 年 月まで	
	その前		年 月から 年 月まで	
	その前		年 月から 年 月まで	

※ 申込書記入上の注意

- 1 記載事項に虚偽がある場合は、採用される資格を失います。
- 2 太ワクの中だけ、黒のボールペン等で記入のこと。
- 3 数字は算用数字で書くこと。
- 4 該当する□の中にレ印をつけて下さい。

(裏面にも記載事項があります)

(裏 面)

PRシート

(所定のスペース内に自筆で記入。パソコン等で作成した紙の貼付や資料添付は不可。)

(自己PR)

ご自分の長所を1つ挙げてください。

また、直方市役所に就職した場合、その長所はどのように活かせると思うか記入してください。

(長所)
(直方市役所に就職した場合、その長所はどのように活かせると思いますか)

(資格・免許・趣味・特技等)

資格・免許等の名称	取得(見込)年月	趣味・特技等
	年 月 取得・見込	
	年 月 取得・見込	
	年 月 取得・見込	
	年 月 取得・見込	
	年 月 取得・見込	
	年 月 取得・見込	

※「取得(見込)年月」欄内の「取得・見込」欄は、どちらか該当する方を○で囲んでください。

※上記に記載された内容は、面接試験の際に利用します。

私は、直方市職員採用試験の受験を申し込みます。 なお、私は試験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 平成 年 月 日 氏名(自署) _____
--