

## 企画提案テーマについて

企画提案書には、次の各テーマについて、文書、イメージ図、イラスト等を使用し、分かりやすく記載してください。

### 業務への取組

- ・本業務への理解度が分かるよう、業務に取り組む考え方や姿勢を示すこと。
- ・業務遂行の役割分担や責任体制を整理して示すこと。
- ・業務進行に十分な人材の確保が可能であることが分かるように示すこと。
- ・同種業務の実績、経験、専門性を備えていることが分かるように示すこと。
- ・本業務の全体スケジュールが分かるように示すこと。

### 業務内容(1):学校施設の老朽化状況把握のために必要な調査

- ・解説書の理解度が分かるよう、調査の手法や過程を示すこと。
- ・業務内容(2)(3)を意識して、調査スケジュールを示すこと。
- ・調査を実施する人員の資格や経験が分かるように示すこと。
- ・学校現場の事情を考慮する方策を示すこと。
- ・付属エクセルソフトの完成イメージが分かるように示すこと。

### 業務内容(2):実行計画策定に係る支援

### 業務内容(3):長寿命化計画見直しに係る支援

- ・本市の学校規模適正化の取組への理解度が分かるよう、支援の内容や方策を示すこと。
- ・児童生徒数予測の手法について、予測に必要なデータの取得方法や使用するツール等が分かるようにして示すこと。
- ・支援に係る打合せの時期・回数・形態、助言の方法について示すこと。
- ・「改築」又は「長寿命」を判断する基準の設定方法を示すこと。
- ・老朽化対策の優先順位をどのようにつけるかの過程を示すこと。
- ・コスト試算の手法について示すこと。

### 本市の課題解決に資する独自提案(任意)

次のような課題の解決に資する提案が可能であれば、示してください。その際、見積価格に含まれているか否かを明確にし、見積価格に含まれない提案の場合は、その提案を実施するために必要な経費も合わせて示してください。ただし、独自提案も含めて、提案上限額を超えないようにしてください。

- ・校舎、屋内運動場以外の施設(給食室、プール)の老朽化対策
- ・統廃合後の通学条件(通学路の安全対策、通学距離増への対応、スクールバスの要否、送迎スペースの確保等)の整備
- ・学校施設の様々な機能(防災、保育、地域の交流の場等)への配慮